

# **ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА**

## **на оказание платных образовательных услуг**

Редакция от «30» мая 2026 г.

*Внимательно прочитайте текст настоящей оферты до оплаты услуг. Совершая оплату или иные действия по акцепту, Заказчик подтверждает, что условия договора ему понятны, соответствуют его воле и потребностям.*

*Имеются противопоказания. При наличии заболеваний, симптомов, беременности, лактации, приема лекарственных препаратов, хронических состояний, аллергий, ограничений по питанию или иных медицинских особенностей Заказчик обязан до применения информации из Программы получить консультацию врача.*

Индивидуальный предприниматель Евстигнеева Гузель Гареевна, ИНН 503607270409, ОГРНИП 323508100031903, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», настоящей публичной офертой предлагает любому дееспособному физическому лицу, достигшему 18 лет, именуемому в дальнейшем «Заказчик» или «Слушатель», заключить договор на оказание платных образовательных услуг в дистанционной форме на условиях, изложенных ниже.

Настоящая оферта является официальным предложением Исполнителя в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Договор считается заключенным с момента акцепта оферты Заказчиком.

Образовательные услуги оказываются по дополнительным общеразвивающим программам для взрослых в сфере формирования и поддержания здорового образа жизни, повышения уровня знаний о питании, пищеварении, профилактике факторов риска и иных темах, указанных на странице соответствующего курса/программы на Сайте.

Образовательные услуги не являются медицинскими услугами. Исполнитель не осуществляет медицинскую деятельность, не проводит диагностику заболеваний, не назначает лечение, лекарственные препараты, биологически активные добавки, медицинские вмешательства, обследования или анализы, не отменяет назначения врача и не заменяет очный прием медицинского специалиста. Все материалы, задания, вебинары и ответы в рамках программы имеют образовательный и просветительский характер.

Если Заказчик не согласен с условиями настоящей оферты полностью или в какой-либо части, он обязан воздержаться от акцепта оферты, оплаты услуг и использования материалов Исполнителя.

### **1. Термины и определения**

1.1. Оферта — настоящий документ, размещенный на Сайте Исполнителя и адресованный неопределенному кругу лиц.

1.2. Сайт — интернет-сайт Исполнителя, расположенный по адресу: <https://getcourse.health-school.pro>, а также иные страницы, лендинги, формы оплаты и страницы курса, используемые Исполнителем для продажи и оказания услуг.

1.3. Исполнитель — индивидуальный предприниматель Евстигнеева Гузель Гареевна, оказывающая образовательные услуги непосредственно, если иное прямо не указано на Сайте и не обеспечено необходимыми правовыми основаниями.

1.4. Заказчик/Слушатель — дееспособное физическое лицо, достигшее 18 лет, оформившее заявку, акцептовавшее оферту и оплатившее образовательные услуги полностью или частично.

1.5. Образовательная программа/Программа — дополнительная общеразвивающая программа для взрослых, реализуемая Исполнителем в дистанционной форме. Конкретное название программы, тема, содержание, состав модулей, сроки, формат, стоимость и объем доступа указываются на Сайте и/или в Тарифе.

- 1.6. Курс — форма реализации Программы, включающая видеоматериалы, текстовые материалы, презентации, вебинары, прямые эфиры, записи, задания, чек-листы, тесты, методические материалы и/или обратную связь в объеме выбранного Тарифа.
- 1.7. Тариф — выбранный Заказчиком вариант участия в Программе, определяющий стоимость, сроки доступа, состав материалов, наличие или отсутствие обратной связи, вебинаров, чата, дополнительных материалов, бонусов и иных условий.
- 1.8. Интернет-платформа — программно-техническая среда для размещения материалов и оказания услуг, включая GetCourse, личный кабинет на Сайте, страницы доступа, сервисы видеосвязи, рассылки, мессенджеры и иные сервисы, используемые Исполнителем.
- 1.9. Доступ — техническая возможность Заказчика просматривать и использовать материалы Программы в личном кабинете или на иной Интернет-платформе в пределах срока и условий выбранного Тарифа.
- 1.10. Материалы — любые результаты интеллектуальной деятельности Исполнителя, включая видео, аудио, тексты, презентации, схемы, таблицы, чек-листы, записи вебинаров, задания, методические материалы и иные материалы Программы.
- 1.11. Вебинар/Онлайн-встреча — занятие или мероприятие в дистанционной форме, проводимое в режиме реального времени либо предоставляемое в записи, если это предусмотрено Тарифом.
- 1.12. Чат — закрытое сообщество или канал коммуникации Заказчиков и Исполнителя/представителей Исполнителя, предоставляемый только в случае, если это предусмотрено выбранным Тарифом.
- 1.13. Акцепт оферты — полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий настоящей оферты путем совершения одного или нескольких действий: заполнение заявки на Сайте, проставление отметки о согласии с офертой, оплата услуг полностью или частично, внесение брони, предоплаты или частичной оплаты, получение доступа к материалам или начало использования материалов.
- 1.14. Регистрация — действия Заказчика по созданию учетной записи или оформлению заявки на Сайте/Интернет-платформе с указанием контактных данных, необходимых для предоставления доступа к Программе.
- 1.15. Авторизация — вход Заказчика в личный кабинет или иной закрытый раздел Интернет-платформы с использованием логина, пароля, ссылки доступа, кода или иного способа идентификации.
- 1.16. Программное обеспечение — браузер, мобильное приложение, программа для видеосвязи, чтения документов, просмотра видео, мессенджер и иные технические средства, необходимые Заказчику для получения услуг. Заказчик самостоятельно обеспечивает наличие и работоспособность такого программного обеспечения.
- 1.17. Актуальная стоимость — стоимость Программы и/или Тарифа на дату оплаты Заказчиком. Актуальная стоимость может отличаться в зависимости от периода продаж, потока, акции, скидки, состава Тарифа и специальных предложений.
- 1.18. Банк-партнер/Платежный сервис — банк, кредитная организация, платежный агрегатор или иной сервис, с использованием которого Заказчик оплачивает услуги или оформляет рассрочку/кредит. Условия таких сервисов регулируются отдельными договорами между Заказчиком и соответствующей организацией.

## **2. Предмет договора**

- 2.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику платные образовательные услуги по выбранной Заказчиком Программе и Тарифу, а Заказчик обязуется принять и оплатить такие услуги.
- 2.2. Услуги оказываются дистанционно с использованием сети Интернет. Способ оказания услуг включает предоставление доступа к материалам Программы, проведение вебинаров/онлайн-встреч, предоставление записей, заданий, чатов и/или обратной связи в объеме, предусмотренном выбранным Тарифом.

- 2.3. Подробное описание Программы, содержание модулей, сроки обучения, формат, стоимость, состав услуг, порядок доступа, наличие обратной связи и иные существенные условия размещаются на Сайте на странице соответствующего курса/Тарифа и являются неотъемлемой частью настоящего договора.
- 2.4. Программа направлена на получение Заказчиком знаний и повышение осведомленности. Договор не предусматривает оказание медицинской помощи, постановку диагноза, назначение лечения, индивидуальный медицинский план, сопровождение заболевания, назначение анализов или лекарственных средств.
- 2.5. Если на Сайте прямо не указано иное, услуги не относятся к профессиональному обучению, не направлены на присвоение квалификации, профессии, разряда или специальности и не предполагают выдачу документа об образовании и/или квалификации государственного образца.
- 2.6. По окончании Программы Исполнитель вправе, но не обязан, предоставить Заказчику электронный сертификат/подтверждение участия. Такой документ подтверждает факт участия и не является документом об образовании или квалификации, если иное прямо не предусмотрено законом и условиями конкретной Программы.
- 2.7. Исполнитель оказывает образовательные услуги непосредственно. Третьи лица могут привлекаться Исполнителем для технической, организационной, административной, платежной, информационной, клиентской или иной вспомогательной поддержки, не являющейся самостоятельным оказанием образовательных услуг. Если Исполнитель привлекает педагогических работников или иных лиц для фактического оказания образовательных услуг, такое привлечение осуществляется только при наличии необходимых правовых оснований.
- 2.8. Все видеозаписи, чек-листы, таблицы, презентации, записи вебинаров, методические материалы, задания, тесты, бонусные материалы и иные материалы предоставляются Заказчику исключительно как составная часть образовательной Программы. Указанные материалы не являются самостоятельным товаром, медицинской консультацией, диагностической, лечебной, консультационной или иной отдельной услугой, если иное прямо не указано на Сайте и не согласовано Сторонами.

### **3. Порядок заключения договора**

- 3.1. Для заключения договора Заказчик выбирает Программу и Тариф на Сайте, заполняет форму заявки/регистрации, указывает достоверные контактные данные и совершает акцепт оферты.
- 3.2. При оформлении заявки Заказчик подтверждает, что ознакомился с настоящей офертой, описанием Программы, Тарифом, сроками и условиями оказания услуг, а также понимает дистанционный формат обучения.
- 3.3. Оплата услуг полностью или частично подтверждает акцепт оферты и заключение договора. Датой заключения договора является дата поступления денежных средств Исполнителю или дата подтверждения оплаты платежным сервисом.
- 3.4. Исполнитель вправе ограничить количество мест по конкретной Программе или Тарифу, изменить период продаж, прекратить прием заявок, если это не нарушает права Заказчиков, уже акцептовавших оферту.
- 3.5. Заказчик несет ответственность за достоверность указанных при регистрации данных. Все уведомления, направленные Исполнителем на электронную почту, телефон, аккаунт в мессенджере или в личный кабинет, указанные Заказчиком, считаются направленными надлежащим образом.
- 3.6. Заказчик подтверждает, что обладает достаточной дееспособностью для заключения договора, не находится под влиянием заблуждения, принуждения, угрозы, обмана и понимает правовые последствия акцепта оферты.
- 3.7. Акцепт оферты подтверждает, что Заказчик до оплаты получил возможность ознакомиться с описанием Программы, составом Тарифа, сроками доступа, порядком оказания услуг, условиями возврата и ограничениями образовательного и немедицинского характера услуг.

3.8. При наличии вопросов до оплаты Заказчик вправе обратиться к Исполнителю за разъяснениями или предложить заключение договора на индивидуальных условиях. Оплата услуг означает, что Заказчик не воспользовался таким правом либо получил необходимые разъяснения и принимает условия оферты без оговорок.

3.9. Согласие с офертой, согласие на обработку персональных данных и согласие на рекламные рассылки оформляются отдельными действиями/чекбоксами в случаях, когда это требуется законодательством или настройками Сайта/платформы.

#### **4. Стоимость услуг и порядок оплаты**

4.1. Стоимость услуг определяется выбранным Заказчиком Тарифом и указывается на Сайте на странице оплаты/описания Программы.

4.2. Оплата производится в рублях Российской Федерации способами, доступными на Сайте: банковской картой, по счету, через платежные сервисы, сервисы рассрочки/кредитования, банковским переводом или иным способом, предложенным Исполнителем.

4.3. Если иное не указано на Сайте, услуги оплачиваются на условиях 100% предоплаты. Исполнитель вправе предусмотреть частичную оплату, оплату по этапам, бронь места, рассрочку от Исполнителя, банковскую рассрочку или кредитный продукт.

4.4. При оплате через банк, кредитную организацию или сервис рассрочки отношения между Заказчиком и такой организацией регулируются отдельным договором. Исполнитель не является стороной кредитного договора, не отвечает за начисление процентов, комиссий, штрафов банка и не компенсирует их, если иное прямо не предусмотрено законом.

4.5. При предоставлении скидок, акций, бонусов или специальных условий такие условия действуют только в период и в объеме, указанные на Сайте. Бонусы не имеют самостоятельной денежной стоимости и не подлежат обмену на деньги, если иное прямо не указано Исполнителем.

4.5.1. В случае окончания срока действия скидки, акции или специального предложения Заказчик не вправе требовать заключения договора или перерасчета стоимости на ранее действовавших условиях, если оплата не была совершена в период действия такого предложения.

4.5.2. Если после оплаты Заказчик желает изменить выбранный Тариф, он направляет обращение Исполнителю. Переход на иной Тариф возможен только при наличии технической и организационной возможности и после согласования Сторонами доплаты или иных условий. Переход с более дорогого Тарифа на более дешевый Тариф и возврат разницы возможны только при прямом согласии Исполнителя либо если это предусмотрено Тарифом или законом.

4.6. Исполнитель вправе изменять стоимость Программ и Тарифов в одностороннем порядке до момента акцепта оферты конкретным Заказчиком. После оплаты Заказчиком выбранного Тарифа стоимость для него не изменяется, за исключением случаев изменения Тарифа по инициативе самого Заказчика.

4.7. Кассовый чек, счет, квитанция или иной платежный документ формируется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Для целей корректного отражения предмета договора наименование услуги должно соответствовать образовательному характеру услуги: платные образовательные услуги, онлайн-курс, образовательная программа или аналогичное наименование.

4.8. Если Исполнитель применяет патентную систему налогообложения в отношении деятельности по оказанию образовательных услуг, такое применение осуществляется в пределах вида деятельности, указанного в действующем патенте Исполнителя. Налоговый режим Исполнителя не изменяет объем прав Заказчика как потребителя и не влияет на образовательный характер оказываемых услуг.

#### **5. Порядок оказания образовательных услуг**

5.1. Услуги оказываются в сроки, указанные на Сайте и/или в выбранном Тарифе. Если Программа проводится потоком, датой начала оказания услуг считается дата старта потока. Если Программа

предоставляется в записи без фиксированного потока, датой начала оказания услуг считается дата предоставления доступа к первому материалу.

5.2. Доступ к личному кабинету, материалам, чату и/или иным сервисам предоставляется после подтверждения оплаты, а при потоковом обучении — не позднее даты начала Программы, если иное не указано на Сайте.

5.3. Материалы могут открываться сразу полностью либо поэтапно согласно графику Программы. График открытия модулей, проведения вебинаров, предоставления записей и обратной связи определяется Исполнителем и/или указывается на Сайте/в личном кабинете.

5.4. Исполнитель вправе изменять расписание вебинаров, дат выхода материалов, формат проведения занятий, площадку проведения, если такие изменения не приводят к существенному ухудшению объема и качества услуг. Исполнитель уведомляет Заказчика о существенных изменениях через личный кабинет, электронную почту, мессенджер или чат.

5.4.1. Информация о дате, времени, ссылке и техническом способе участия в вебинаре/онлайн-встрече размещается в личном кабинете, чате, канале, мессенджере или направляется на электронную почту Заказчика. Если Заказчик не получил ссылку в срок, указанный Исполнителем, он обязан своевременно обратиться в службу поддержки по контактам Исполнителя.

5.4.2. Вебинары и иные мероприятия могут проводиться одновременно для группы Заказчиков. Заказчик понимает и принимает групповой формат оказания услуг, если индивидуальный формат прямо не указан в Тарифе.

5.5. Заказчик самостоятельно обеспечивает техническую возможность получения услуг: доступ к сети Интернет, исправное устройство, актуальное программное обеспечение, возможность получения писем, сообщений, ссылок и доступа к платформе.

5.6. Исполнитель не отвечает за невозможность получения услуг по причинам, зависящим от Заказчика: отсутствие Интернета, неисправность устройства, потеря логина/пароля, блокировка почты, попадание писем в «Спам», невозможность использования выбранного Заказчиком мессенджера или сервиса.

5.7. Заказчик обязан самостоятельно знакомиться с материалами, посещать вебинары, смотреть записи, выполнять задания, обращаться за обратной связью и отслеживать уведомления Исполнителя.

5.8. Если Тариф предусматривает обратную связь, она предоставляется в объеме, формате и сроках, указанных на Сайте/в Тарифе: в чате, в личном кабинете, на вебинаре, письменно, устно или иным способом. Если Заказчик не обращается за обратной связью в установленный период, соответствующая услуга считается оказанной по истечении такого периода.

5.8.1. Если Тариф предусматривает проверку заданий, срок проверки и способ предоставления комментариев указываются на Сайте/в Тарифе. Обратная связь в рамках Программы предоставляется **Исполнителем лично** в разумный срок с учетом нагрузки и формата Программы

5.8.2. Исполнитель вправе открывать доступ к следующему модулю/этапу после выполнения Заказчиком заданий, прохождения теста, просмотра урока или совершения иных действий, если такая последовательность предусмотрена Программой или Тарифом.

5.9. Если Заказчик не присутствовал на вебинаре, онлайн-встрече или не использовал предоставленный доступ по причинам, не зависящим от Исполнителя, это не является неоказанием услуги. При наличии записи Исполнитель вправе предоставить запись в порядке, установленном Тарифом.

5.10. Исполнитель вправе переносить дату вебинара/онлайн-встречи, если проведение в первоначальную дату невозможно по техническим, организационным, медицинским, семейным или иным уважительным причинам. В этом случае Исполнитель назначает новую дату или предоставляет запись/эквивалентный материал.

5.10.1. Если невозможность проведения вебинара/онлайн-встречи или предоставления доступа возникла по техническим причинам на стороне Исполнителя или используемой им платформы, Исполнитель переносит

соответствующее мероприятие или предоставляет доступ к записи/материалу после устранения технической неисправности.

5.10.2. Если Заказчик опоздал на индивидуальную онлайн-встречу более чем на 10 минут без предварительного согласования, Исполнитель вправе считать встречу оказанной в части зарезервированного времени, если иное не предусмотрено Тарифом или отдельной договоренностью.

5.11. Доступ к материалам предоставляется на срок, указанный в Тарифе. По истечении срока доступа Исполнитель вправе закрыть доступ без дополнительного уведомления, если продление доступа не предусмотрено Тарифом или отдельным соглашением.

## **6. Порядок приемки услуг**

6.1. Услуги оказываются поэтапно в зависимости от структуры Программы и выбранного Тарифа.

6.2. Услуга по предоставлению доступа к конкретному модулю/материалу считается оказанной с момента открытия соответствующего материала в личном кабинете или направления ссылки/доступа Заказчику.

6.3. Услуга по проведению вебинара/онлайн-встречи считается оказанной с момента проведения вебинара/онлайн-встречи либо предоставления Заказчику доступа к записи, если запись предусмотрена Тарифом.

6.4. Услуга по предоставлению обратной связи считается оказанной: а) с момента предоставления ответа на обращение Заказчика; либо б) по окончании периода обратной связи, если Заказчик не обратился за ней в установленный период.

6.5. Стороны признают, что подписание акта оказанных услуг не требуется. Если в течение 3 календарных дней после завершения соответствующего этапа Заказчик не направил мотивированные возражения по объему или качеству услуг, этап считается принятым. Данное условие не лишает Заказчика прав, предусмотренных законодательством о защите прав потребителей.

6.6. Возражения направляются на электронную почту Исполнителя с указанием ФИО Заказчика, адреса электронной почты, Программы, Тарифа, описания недостатка и подтверждающих материалов.

6.7. Если Исполнитель направляет Заказчику анкету обратной связи, NPS-опрос, форму оценки качества или иной электронный документ по итогам этапа/Программы, заполнение и отправка такой формы Заказчиком подтверждает фактическое получение соответствующих услуг и отсутствие замечаний в части, прямо указанной в форме.

6.8. Непредоставление Заказчиком мотивированных возражений в срок, установленный настоящей офертой, не лишает Заказчика прав, которые не могут быть ограничены договором, но подтверждает отсутствие заявленных замечаний на момент окончания соответствующего этапа.

## **7. Права и обязанности Заказчика**

7.1. Заказчик вправе получать услуги в объеме выбранного Тарифа; получать доступ к материалам после оплаты; обращаться к Исполнителю по вопросам доступа, оплаты и оказания услуг; отказаться от договора в порядке, предусмотренном разделом 10 настоящей оферты; использовать материалы для личных некоммерческих целей в пределах настоящего договора.

7.2. Заказчик обязан оплатить услуги в порядке и сроки, предусмотренные Тарифом; предоставить достоверные данные; самостоятельно обеспечивать техническую возможность обучения; соблюдать правила поведения в чате, на вебинарах и на платформе; не нарушать права Исполнителя и других Заказчиков; не передавать доступ третьим лицам; не копировать и не распространять материалы за пределами разрешенного использования.

7.3. Заказчик обязуется не размещать в чатах и на платформе рекламу, спам, оскорбления, незаконные материалы, персональные данные третьих лиц без их согласия, медицинские назначения, призывы к самолечению, информацию, нарушающую права Исполнителя или третьих лиц.

7.4. Заказчик понимает, что образовательный результат зависит в том числе от его личного участия, времени, внимания, исходного уровня знаний, выполнения заданий и иных факторов. Исполнитель не гарантирует конкретный медицинский, финансовый, профессиональный или иной результат.

7.5. Заказчик обязуется при наличии заболеваний, беременности, лактации, приема лекарственных препаратов, хронических состояний, ограничений по питанию, аллергий или иных медицинских особенностей консультироваться с лечащим врачом до применения любой информации, полученной в рамках Программы.

7.6. Заказчик гарантирует отсутствие известных ему противопоказаний к самостоятельному изучению материалов Программы и участию в образовательных мероприятиях либо подтверждает, что до применения полученной информации проконсультируется с врачом.

7.7. Заказчик самостоятельно принимает решения о применении полученной информации. Несогласие Заказчика с мнением Исполнителя, методикой, содержанием уроков, подходом к подаче материала или отсутствием ожидаемого результата само по себе не является доказательством некачественного оказания услуг.

7.8. Заказчик обязан самостоятельно отслеживать сообщения Исполнителя, уведомления в личном кабинете, электронную почту, мессенджеры и чаты, включая папку «Спам», а также своевременно сообщать Исполнителю об изменении контактных данных.

## **8. Права и обязанности Исполнителя**

8.1. Исполнитель вправе получать оплату за услуги; самостоятельно определять методы, формат и технические способы оказания услуг; изменять расписание и порядок размещения материалов при сохранении общего объема услуг; привлекать технических и организационных помощников; ограничить доступ Заказчика при нарушении оферты; защищать свои интеллектуальные права всеми законными способами.

8.2. Исполнитель обязан оказать услуги в соответствии с выбранным Тарифом; предоставить доступ к материалам в установленном порядке; обеспечить обратную связь, если она предусмотрена Тарифом; соблюдать конфиденциальность информации Заказчика; обрабатывать персональные данные в соответствии с законодательством и размещенной Политикой обработки персональных данных.

8.3. Исполнитель вправе отказать Заказчику в доступе к чату или ограничить участие в коммуникациях, если Заказчик нарушает правила общения, мешает обучению других участников, распространяет рекламу, оскорбляет участников или представителей Исполнителя, публикует недостоверную или незаконную информацию.

8.4. Исполнитель вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке при существенном нарушении Заказчиком условий договора, в том числе при передаче доступа третьим лицам, распространении материалов, организации складчины, нарушении авторских прав, грубом нарушении правил поведения, незаконном использовании материалов. Возврат денежных средств в таком случае производится с учетом фактически оказанных услуг и документально подтвержденных расходов Исполнителя, если иное не следует из закона.

8.5. Исполнитель вправе временно приостановить доступ Заказчика к материалам, чату или обратной связи до устранения нарушения, если Заказчик предоставил недостоверные данные, нарушает правила оплаты, передает доступ третьим лицам, препятствует обучению других участников, размещает рекламу или иным образом нарушает условия оферты.

8.6. Исполнитель вправе рекомендовать Заказчику обратиться к врачу и/или отказаться от выполнения отдельных заданий, если из сообщений Заказчика следует наличие состояния, требующего медицинского решения. Такая рекомендация не является медицинской услугой или врачебным заключением.

## 9. Образовательный и немедицинский характер услуг

9.1. Все материалы и коммуникации в рамках Программы являются образовательными и информационно-просветительскими. Они не являются медицинской консультацией, медицинской услугой, диагностикой, лечением, профилактическим медицинским мероприятием или индивидуальной программой медицинского сопровождения.

9.2. Исполнитель не устанавливает диагнозы, не интерпретирует анализы как врачебное заключение, не назначает и не отменяет лекарственные препараты, БАДы, процедуры, обследования, диеты при заболеваниях, медицинские вмешательства или схемы лечения.

9.3. Любые примеры анализов, обследований, питания, образа жизни, клинических ситуаций, симптомов или состояний используются исключительно для образовательного разбора и не являются индивидуальной рекомендацией конкретному Заказчику.

9.3.1. Ответы **Исполнителя или привлеченных им технических ассистентов (модераторов)** в чатах, на вебинарах и в комментариях предоставляются исключительно в учебных и организационных целях и не являются индивидуальными медицинскими рекомендациями, назначениями, диагностикой или планом лечения конкретного Заказчика.

9.4. При наличии жалоб, симптомов, заболеваний, обострений, ухудшения самочувствия или необходимости медицинского решения Заказчик обязан обратиться к врачу или в медицинскую организацию, имеющую соответствующую лицензию.

9.5. Заказчик принимает на себя ответственность за самостоятельное применение информации из Программы. Исполнитель не несет ответственность за действия Заказчика, совершенные без консультации с врачом, а также за вред, возникший вследствие самостоятельного изменения лечения, питания, приема препаратов или медицинских назначений.

## 10. Отказ от договора и возврат денежных средств

10.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора в любое время путем направления письменного заявления на электронную почту Исполнителя: [healthschool.evstigneeva@gmail.com](mailto:healthschool.evstigneeva@gmail.com) и/или [info@health-school.pro](mailto:info@health-school.pro).

10.2. Заявление о возврате направляется по форме, приведенной в Приложении № 3 к настоящей оферте. В заявлении указываются: ФИО Заказчика, адрес электронной почты/телефон, использованные при регистрации, название Программы и Тарифа, дата оплаты, сумма оплаты, причина отказа, банковские реквизиты для возврата, а также документы, подтверждающие оплату, если они необходимы для идентификации платежа.

10.3. Возврат денежных средств производится в течение 10 календарных дней с даты получения Исполнителем заявления и всех данных, необходимых для возврата. Если данные неполные или платеж невозможно идентифицировать, срок начинает течь с даты предоставления недостающей информации.

10.4. При отказе Заказчика от договора возврату подлежит сумма, оплаченная Заказчиком, за вычетом стоимости фактически оказанных услуг к моменту получения заявления об отказе и документально подтвержденных фактических расходов Исполнителя, связанных с исполнением договора. Порядок расчета приведен в Приложении № 2 к настоящей оферте.

10.5. Стоимость фактически оказанных услуг определяется исходя из структуры Программы, количества открытых модулей, предоставленных материалов, проведенных вебинаров, предоставленной обратной связи, доступа к чату и иных услуг, оказанных до момента отказа.

10.6. Если на странице Тарифа не указана отдельная стоимость этапов/модулей, стоимость каждого модуля определяется пропорционально количеству модулей Программы. Стоимость отдельных дополнительных услуг, обратной связи, индивидуальных разборов, вебинаров и бонусов может определяться отдельно, если это указано в Тарифе или в примере структуры Тарифа. Рекомендуемый пример подробного описания Тарифов приведен в Приложении № 1 к настоящей оферте.

10.7. К фактическим расходам Исполнителя могут относиться комиссии платежных систем, банков, сервисов рассрочки, платформ, расходы на предоставление доступа, техническое сопровождение, иные расходы, непосредственно связанные с исполнением договора и подтвержденные документами. Фиксированное удержание расходов без связи с фактически понесенными расходами не применяется.

10.8. Если Заказчик оплатил услуги через банк, кредитную организацию или сервис рассрочки, возврат производится с учетом правил соответствующего платежного способа и договора между Заказчиком и такой организацией. Проценты, комиссии, штрафы и иные платежи по кредитному договору Исполнителем не возмещаются, если они не были получены Исполнителем.

10.9. Неиспользование Заказчиком доступа, непосещение вебинаров, невыполнение заданий или отсутствие обращений за обратной связью по причинам, не зависящим от Исполнителя, не является основанием для возврата стоимости уже оказанных услуг.

10.10. Возврат денежных средств осуществляется тем же способом, которым была произведена оплата, если это технически возможно, либо на банковские реквизиты, указанные Заказчиком в заявлении.

10.11. Если Заказчик приобрел Программу со скидкой или в рамках акции, расчет возврата производится исходя из фактически оплаченной суммы, а не базовой стоимости без скидки.

10.12. Если по Тарифу предоставлялись бонусы без самостоятельной стоимости, их предоставление не увеличивает сумму удержания. Если бонус имел самостоятельную стоимость и был оказан/предоставлен до отказа, его стоимость может учитываться при расчете фактически оказанных услуг при условии, что это было указано на Сайте.

10.13. При удовлетворении заявления о возврате Исполнитель прекращает доступ Заказчика к Программе, закрытым материалам и чатам в течение 1 календарного дня с даты направления решения о возврате либо с даты фактического возврата денежных средств, если иной срок не указан Исполнителем.

10.14. Требование Заказчика о возврате денежных средств рассматривается как отказ от дальнейшего получения услуг по соответствующей Программе с момента получения Исполнителем такого требования, если из заявления прямо не следует иное.

10.15. Если возврат производится по платежу, совершенному банковской картой, приоритетно возврат осуществляется на тот же платежный инструмент. Если это невозможно технически, Заказчик предоставляет банковские реквизиты, достаточные для возврата.

## **11. Перенос сроков обучения**

11.1. Заказчик вправе обратиться к Исполнителю с просьбой о переносе участия на другой поток или продлении доступа, направив заявление на электронную почту Исполнителя.

11.2. Исполнитель вправе, но не обязан, удовлетворить просьбу о переносе или продлении доступа. Решение принимается с учетом причины обращения, наличия мест, технической возможности, стадии обучения и условий конкретного Тарифа.

11.3. Если перенос/продление доступа предусмотрены Тарифом, они предоставляются в порядке и пределах, указанных на Сайте. Если перенос/продление не предусмотрены Тарифом, они могут быть предоставлены по индивидуальному решению Исполнителя.

11.4. Перенос участия не является отказом от договора и не влечет автоматического возврата денежных средств.

## **12. Интеллектуальная собственность**

12.1. Все Материалы Программы, структура курса, тексты, видео, аудио, презентации, задания, таблицы, чек-листы, методики, дизайн, записи вебинаров и иные объекты являются результатами интеллектуальной деятельности Исполнителя и/или иных правообладателей и охраняются законодательством Российской Федерации.

12.2. Заказчику предоставляется простая неисключительная непередаваемая лицензия на использование Материалов исключительно для личного некоммерческого изучения в течение срока доступа, указанного в Тарифе.

12.3. Заказчик вправе просматривать материалы, сохранять отдельные разрешенные Исполнителем файлы для личного использования, делать личные заметки, распечатывать разрешенные текстовые материалы для личного обучения, если это технически доступно и прямо не запрещено Исполнителем.

12.4. Заказчику запрещается без письменного согласия Исполнителя: копировать, записывать, скачивать, распространять, продавать, дарить, публиковать, пересылать, размещать в сети Интернет, передавать третьим лицам, использовать в коммерческих целях, перерабатывать, переводить, создавать производные материалы, использовать в собственных курсах, консультациях, обучении, методиках или публичных выступлениях Материалы полностью или частично.

12.5. Заказчику запрещается передавать логин, пароль, ссылки доступа, записи, файлы, скриншоты, тексты, презентации и иные материалы третьим лицам, а также участвовать в совместных покупках, складчинах или иных схемах коллективного доступа.

12.6. При нарушении интеллектуальных прав Исполнитель вправе прекратить доступ Заказчика к Программе, потребовать удаления незаконно размещенных материалов, взыскания убытков, компенсации, штрафа и применения иных мер защиты, предусмотренных законом.

12.7. За каждое нарушение условий настоящего раздела Заказчик уплачивает Исполнителю договорную неустойку в размере 300 000 рублей. Уплата неустойки не освобождает Заказчика от обязанности прекратить нарушение, удалить материалы, возместить убытки и/или выплатить компенсацию за нарушение исключительных прав в размере, установленном законодательством.

12.8. Цитирование небольших фрагментов материалов допускается только в объеме, оправданном целью цитирования, с обязательным указанием имени Исполнителя/автора и источника, если такое цитирование не нарушает права Исполнителя и не раскрывает закрытые материалы Программы.

### **13. Конфиденциальность и правила коммуникации**

13.1. Информация, размещенная в закрытом личном кабинете, чатах, на вебинарах и в закрытых сообществах, предназначена только для участников соответствующей Программы.

13.2. Заказчик обязуется не разглашать закрытую информацию, полученную в ходе обучения, включая материалы, ссылки, записи, содержание закрытых обсуждений, персональные истории участников, вопросы других участников и ответы Исполнителя.

13.3. Заказчик обязуется соблюдать корректный тон общения, не допускать оскорблений, угроз, дискриминации, давления, конфликтов, рекламы, спама, публикации незаконной информации или материалов, нарушающих права третьих лиц.

13.4. Исполнитель вправе удалить сообщение Заказчика, ограничить доступ к чату или исключить Заказчика из чата при нарушении правил коммуникации. Исключение из чата не прекращает доступ к иным оплаченным материалам, если иное не связано с существенным нарушением договора.

13.5. Заказчик не вправе создавать альтернативные чаты, группы или сообщества от имени Программы или Исполнителя, вводить других участников в заблуждение относительно связи таких сообществ с Исполнителем, использовать базу участников для рекламы или продажи своих услуг.

13.6. В закрытых чатах и сообществах запрещены: разжигание конфликтов, оскорбления, угрозы, нецензурная лексика, публикация медицинских назначений другим участникам, призывы к самолечению, реклама товаров и услуг, сбор контактов участников, рассылка коммерческих предложений и публикация персональных данных третьих лиц без согласия.

13.7. Доступ к закрытому чату является **неотъемлемой формой проведения групповых практических и учебных обсуждений в рамках образовательной Программы**. Доступ к чату не является самостоятельной

услугой или сервисом. Ограничение доступа к чату из-за нарушения правил общения не освобождает Заказчика от оплаты фактически оказанных образовательных услуг.

#### **14. Персональные данные и рассылки**

14.1. Для заключения и исполнения договора Заказчик предоставляет Исполнителю персональные данные: ФИО, номер телефона, адрес электронной почты, данные об оплате, аккаунты в мессенджерах, сведения, необходимые для предоставления доступа и обратной связи, а также иные данные, которые Заказчик предоставляет добровольно.

14.2. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных», Политикой обработки персональных данных Исполнителя и отдельным согласием Заказчика на обработку персональных данных.

14.3. Политика обработки персональных данных размещается на Сайте Исполнителя по адресу: <https://getcourse.health-school.pro/page1> . Согласие на обработку персональных данных размещается/предоставляется Заказчику до регистрации или оплаты по адресу: <https://getcourse.health-school.pro/page1> .

14.4. Согласие на обработку персональных данных, согласие на получение рекламных и информационных рассылок, а также согласие с настоящей офертой оформляются отдельными действиями Заказчика/чекбоксами, если это требуется законодательством. Чекбоксы должны быть размещены рядом с формой регистрации, заявки, подписки или оплаты и не должны быть заранее проставлены за Заказчика.

14.5. Заказчик вправе отказаться от рекламных рассылок в любое время путем перехода по ссылке отписки, направления сообщения Исполнителю на электронную почту или иным способом, указанным в сообщении. Отказ от рекламных рассылок не препятствует направлению сервисных сообщений, необходимых для исполнения договора.

14.5.1. Согласие на получение рекламных и информационных рассылок оформляется отдельно от согласия с офертой и отдельно от согласия на обработку персональных данных. Отказ Заказчика от рекламных рассылок не может являться основанием для отказа в продаже или предоставлении оплаченных образовательных услуг, за исключением сервисных сообщений, необходимых для исполнения договора.

14.6. Заказчик не вправе размещать в чате или на платформе персональные данные третьих лиц без их согласия. За нарушение данного условия Заказчик несет ответственность самостоятельно.

#### **15. Ответственность сторон**

15.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящей офертой.

15.2. Исполнитель не несет ответственность за невозможность оказания услуг или задержки, вызванные обстоятельствами, зависящими от Заказчика, включая технические проблемы, отсутствие доступа к Интернету, неправильное указание контактных данных, блокировку почты, потерю пароля, невозможность использовать выбранную платформу или мессенджер.

15.3. Исполнитель не несет ответственность за решения и действия Заказчика, совершенные на основании самостоятельного толкования материалов Программы, особенно если такие действия связаны с лечением, обследованием, питанием при заболеваниях, приемом препаратов или изменением медицинских назначений без консультации врача.

15.4. Ответственность Исполнителя по договору ограничивается размером суммы, фактически оплаченной Заказчиком по соответствующему Тарифу, за исключением случаев, когда такое ограничение не допускается законом.

15.5. Заказчик несет ответственность за нарушение интеллектуальных прав, передачу доступа третьим лицам, распространение материалов, нарушение конфиденциальности, некорректное поведение, размещение незаконной информации и иные нарушения договора.

15.6. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, если оно вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить разумными мерами.

## **16. Изменение и расторжение договора**

16.1. Исполнитель вправе вносить изменения в настоящую оферту в одностороннем порядке путем публикации новой редакции на Сайте. Новая редакция применяется к Заказчикам, акцептовавшим оферту после даты ее публикации, если иное прямо не указано в новой редакции и не ухудшает положение ранее присоединившихся Заказчиков.

16.2. Условия конкретного Тарифа, оплаченного Заказчиком, не могут быть изменены Исполнителем в одностороннем порядке таким образом, чтобы уменьшить объем оплаченных услуг без предоставления равноценной замены или согласия Заказчика.

16.3. Договор действует с момента акцепта оферты до полного исполнения Сторонами обязательств. Обязательства по конфиденциальности, защите интеллектуальных прав, персональных данных, расчетам и ответственности сохраняют силу после окончания срока оказания услуг.

16.4. Заказчик вправе отказаться от договора в порядке раздела 10 настоящей оферты.

16.5. Исполнитель вправе расторгнуть договор при существенном нарушении Заказчиком условий оферты, предварительно уведомив Заказчика по контактными данным, указанным при регистрации, если характер нарушения позволяет такое уведомление. При грубом нарушении интеллектуальных прав или передаче доступа третьим лицам доступ может быть прекращен незамедлительно.

## **17. Порядок направления уведомлений и разрешения споров**

17.1. Все юридически значимые сообщения направляются по электронной почте Исполнителя: [healthschool.evstigneeva@gmail.com](mailto:healthschool.evstigneeva@gmail.com) и/или [info@health-school.pro](mailto:info@health-school.pro), а Заказчику — на электронную почту, указанную им при регистрации/оплате.

17.2. Сервисные уведомления, ссылки доступа, расписание, сообщения о вебинарах, техническая информация и иные сообщения могут направляться через личный кабинет, электронную почту, SMS, мессенджеры, чат или иные каналы связи, указанные Заказчиком.

17.2.1. Электронная переписка Сторон, уведомления в личном кабинете, сообщения в мессенджерах и письма на указанные Заказчиком контакты признаются юридически значимыми сообщениями, если позволяют установить отправителя, адресата, дату и содержание сообщения.

17.2.2. Стороны признают работоспособность указанных ими адресов электронной почты, телефонов и аккаунтов и самостоятельно несут риск неполучения сообщений из-за ошибок в данных, блокировок, фильтров, отсутствия доступа, настроек папки «Спам» или иных технических причин на своей стороне.

17.3. Стороны стремятся урегулировать споры путем переговоров и претензионной переписки. Срок ответа на претензию составляет 10 календарных дней с даты ее получения, если иной срок не установлен законом.

17.4. При невозможности урегулировать спор путем переговоров спор передается на рассмотрение суда в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом прав потребителя на выбор подсудности, если Заказчик является потребителем.

17.5. Признание какого-либо положения оферты недействительным не влияет на действительность остальных положений.

## **18. Заключительные положения**

18.1. Во всем, что не урегулировано настоящей офертой, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

18.2. Бездействие Исполнителя при нарушении Заказчиком условий оферты не означает отказ Исполнителя от права защищать свои интересы в будущем.

- 18.3. Заголовки разделов используются для удобства и не влияют на толкование условий договора.
- 18.4. Настоящая оферта размещается на Сайте и действует до ее отзыва или замены новой редакцией.
- 18.5. Если Заказчик желает заключить договор на индивидуальных условиях, он вправе обратиться к Исполнителю до оплаты услуг. Оплата услуг означает согласие с условиями настоящей оферты.

## 19. Отзывы, изображения и кейсы Заказчика

- 19.1. Исполнитель вправе использовать обезличенные отзывы, комментарии, результаты анкетирования, вопросы и обратную связь Заказчика в целях анализа качества услуг, улучшения Программ и подготовки информационных материалов.
- 19.2. Использование отзыва с указанием имени, фотографии, видеоизображения, аккаунта, медицинских или иных персональных данных Заказчика допускается только при наличии отдельного согласия Заказчика, если такое согласие требуется законодательством.
- 19.3. Если Заказчик самостоятельно публикует отзыв в открытом доступе и отмечает Исполнителя, Исполнитель вправе сделать репост или использовать ссылку на такой открытый отзыв в пределах, допускаемых законодательством и настройками соответствующей платформы.
- 19.4. Исполнитель обязуется не использовать отзывы, изображения и иные материалы Заказчика способом, направленным на дискредитацию Заказчика, унижение его чести и достоинства или раскрытие чувствительной информации без правового основания.

## 20. Реквизиты Исполнителя

|                         |                                                                    |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Наименование            | Индивидуальный предприниматель Евстигнеева Гузель Гареевна         |
| Юридический адрес       | 142300, Московская обл., г. Чехов, ул. Московская, д. 110, кв. 173 |
| Почтовый адрес          | 115093, г. Москва, Партийный переулок, дом 1, корпус 3             |
| ИНН                     | 503607270409                                                       |
| ОГРНИП                  | 323508100031903                                                    |
| Дата постановки на учет | 23.01.2023                                                         |
| ОКВЭД                   | 85.41                                                              |
| ОКОПФ                   | 50102                                                              |
| Расчетный счет          | 40802810138000287401                                               |
| Банк                    | ПАО Сбербанк                                                       |
| Корреспондентский счет  | 30101810400000000225                                               |
| БИК                     | 044525225                                                          |
| Телефон / e-mail        | 8 (909) 153 60 26 / healthschool.evstigneeva@gmail.com             |

## Приложение № 1

### Перечень программ и тарифов

1. Настоящее Приложение содержит общий перечень действующих программ и тарифов Исполнителя. Подробный состав тарифов (количество уроков, модулей, вебинаров, обратной связи, чата, бонусов и иных элементов) указывается на странице соответствующей Программы на Сайте и/или в личном кабинете.
2. Для целей договора стоимость и срок обучения определяются выбранным Заказчиком Тарифом на дату оплаты. Если состав Тарифа, срок доступа, бонусы или специальные условия отличаются от настоящего перечня, приоритет имеет описание Тарифа на странице оплаты/Программы, действующее на дату оплаты Заказчиком.
3. Перечень программ и тарифов:

| Программа / курс            | Тариф / пакет участия | Срок обучения                                          | Стоимость                |
|-----------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------|
| Курс «Здоровое пищеварение» | Стандартный           | 8 недель                                               | от 29 900 до 44 900 руб. |
| Курс «Холестерин»           | Единый пакет участия  | Срок указывается на странице курса / в личном кабинете | от 16 900 до 24 900 руб. |
| Курс «Желчь под контролем»  | Единый пакет участия  | 3 недели                                               | от 14 900 до 16 900 руб. |

4. Настоящий перечень не является детальной разбивкой стоимости каждого урока, модуля или отдельного элемента Тарифа. Детальная разбивка может быть утверждена Исполнителем позднее и/или размещена на странице соответствующей Программы.
5. Конкретная стоимость Программы в пределах указанного диапазона зависит от периода и этапа продаж, даты оплаты, действующей акции, скидки или специального предложения. Окончательной стоимостью для Заказчика является стоимость, указанная на странице оформления заказа и оплаты на момент совершения платежа. После оплаты стоимость для Заказчика не изменяется.
6. До утверждения детальной разбивки возврат денежных средств рассчитывается по общему порядку, указанному в Приложении № 2 к настоящей оферте.

## Приложение № 2

### Порядок расчета стоимости фактически оказанных услуг при отказе Заказчика

1. Настоящее Приложение применяется, если Заказчик отказался от договора до окончания срока оказания услуг.
2. Общая сумма к возврату рассчитывается по формуле: сумма возврата = сумма, фактически оплаченная Заказчиком, минус стоимость фактически оказанных услуг, минус документально подтвержденные фактические расходы Исполнителя.
3. Стоимость фактически оказанных услуг определяется по составу Тарифа: открытые модули, предоставленные материалы, проведенные вебинары/онлайн-встречи, предоставленная обратная связь, проверенные задания, предоставленный доступ к чату и иные услуги, оказанные до момента получения заявления об отказе.
4. Модуль считается оказанным с момента открытия доступа к нему или предоставления материалов соответствующего модуля. Вебинар/онлайн-встреча считается оказанной с момента проведения либо предоставления записи, если запись предусмотрена Тарифом.
5. Услуга обратной связи считается оказанной с момента предоставления ответа Заказчику либо по окончании периода, в течение которого Заказчик мог обратиться за обратной связью, но не обратился.
6. Фактические расходы Исполнителя удерживаются только при наличии связи с исполнением договора и документального подтверждения. К таким расходам могут относиться комиссии платежных систем, банков, сервисов рассрочки, платформ и иные расходы, понесенные в связи с конкретным договором.

7. Если к моменту отказа Заказчику открыт доступ ко всем материалам Программы, проведены все вебинары и предоставлены все услуги, предусмотренные Тарифом, услуги считаются оказанными в полном объеме, а возврат не производится, за исключением случаев, предусмотренных законом.

8. Если Заказчик считает расчет неверным, он вправе направить мотивированные возражения на электронную почту Исполнителя [info@health-school.pro](mailto:info@health-school.pro) с приложением подтверждающих документов.

Пример общего расчета: сумма возврата = фактически оплаченная Заказчиком сумма по выбранному Тарифу минус стоимость фактически оказанных к моменту отказа услуг минус документально подтвержденные фактические расходы Исполнителя. Если детальная стоимость модулей и отдельных элементов Тарифа еще не утверждена, расчет может производиться пропорционально объему фактически открытых материалов, проведенных занятий, предоставленной обратной связи и прошедшему сроку обучения, с учетом фактических обстоятельств и требований законодательства.

### **Приложение № 3**

#### **Форма заявления Заказчика об отказе от договора и возврате денежных средств**

Индивидуальному предпринимателю Евстигнеевой Гузель Гареевне

ИНН 503607270409, ОГРНИП 323508100031903

e-mail: [healthschool.evstigneeva@gmail.com](mailto:healthschool.evstigneeva@gmail.com) и/или [info@health-school.pro](mailto:info@health-school.pro)

от Заказчика: \_\_\_\_\_

ФИО полностью: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

E-mail, указанный при регистрации: \_\_\_\_\_

Название Программы/Курса: \_\_\_\_\_

Тариф: \_\_\_\_\_

Дата оплаты: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сумма оплаты: \_\_\_\_\_ руб.

Номер заказа/чека/платежа, если известен: \_\_\_\_\_

#### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

об отказе от договора и возврате денежных средств

Прошу расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг, заключенный путем акцепта публичной оферты, и вернуть денежные средства за неоказанную часть услуг с учетом стоимости фактически оказанных услуг и документально подтвержденных фактических расходов Исполнителя.

Причина отказа от дальнейшего обучения:

\_\_\_\_\_

Прошу перечислить денежные средства по следующим реквизитам:

Получатель: \_\_\_\_\_

Банк: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет: \_\_\_\_\_

Расчетный счет / номер счета получателя: \_\_\_\_\_

Номер банковской карты, если возврат технически возможен на карту оплаты: \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю: копию/скриншот чека или сведения о платеже; иные документы при необходимости идентификации платежа.

Подтверждаю, что с момента направления настоящего заявления отказываюсь от дальнейшего получения услуг по указанной Программе, если иное не будет письменно согласовано с Исполнителем.

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.      Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

При направлении заявления с электронной почты, указанной при регистрации, собственноручная подпись может не требоваться, если Исполнитель может идентифицировать Заказчика по данным регистрации, оплаты и переписки.